

ИНФОРМАЦИЯ

по результатам рассмотрения письменных и устных обращений граждан  
в мэрии Шалинского городского поселения

(Наименование органа исполнительной власти, органа местного самоуправления, ведомства, учреждения)  
с 01.03.2024 г. по 29.03.2024 г.  
(Период отчетности)

№ п/п	Контролируемый параметр	Вид обращения			Итого
		Письменные обращения	Устные обращения	Письменные и устные обращения	
1.	Количество поступивших обращений	2	3	4	
2.	Количество обращений, перешедших с предыдущего отчетного периода	128	20	148	
3.	<b>Итого поступило обращений с начала года (по нарастающей)</b>	0	0	0	
		223	48	271	
ИЗ НИХ:					
Результаты рассмотрения					
1.1	Решено положительно	119	20	139	
3.1	Решено <i>положительно с начала года (по нарастающей)</i>	257	48	305	
1.2	Разъяснено	2	0	2	
3.2	Разъяснено <i>с начала года (по нарастающей)</i>	3	0	3	
1.3	Отказано	-	-	-	
3.3	Отказано <i>с начала года (по нарастающей)</i>	-	-	-	
1.4	Находятся на рассмотрении	7	0	7	
4.	Проверено с выездом на место	54	0	54	
4.1	Проверено <i>с выездом на место с начала года (по нарастающей)</i>	133	0	133	
5.	Количество обращений, рассмотренных с нарушением срока (включая <i>наказаны</i> )	0	0	0	
5.1	Количество <i>обращений, рассмотренных с нарушением срока (включая наказаны) с начала года (по нарастающей)</i>	-	-	-	

### Тематический расклад письменных и устных обращений

№ п/п	Тематика обращений	
	1	2
1	Многодетные семьи. Маломужские семьи. Неполные семьи. Молодые семьи	13
2	О строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома	20
3	О направлении комиссии для обследования жилищно-бытовых условий для включения в программу «льготная категория»	41
4	О просьбе выдать градостроительный план земельного участка	5
5	О принятии на учет в качестве нуждающихся в жилом помещении по договору социального найма	10
6	О подтверждении адреса объекта недвижимости	9
7	Просьба выделить земельный участок для индивидуального жилищного строительства	2
8	Выписка из похозяйственной книги на земельный участок	15
Иные		13
с		

- Статистическая информация представляется в административно-территориальном подразделении муниципального района ежемесячно до 30-го числа на электронный адрес [shalbe@mail.ru](mailto:shalbe@mail.ru);
- Во второй и третий столбцы записываются информация по обращениям граждан, поступивших в адрес руководителей;
- В таблице «Тематика» указывается только присланные вопросы граждан, количество наименований тематики не должно превышать 9-ти единиц;
- Указывать (строкой) исполнителем документа (ФИО, к/номер телефона).