



# ЧЕЧЕНСКАЯ РЕСПУБЛИКА

## МЭРИЯ ШАЛИНСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ШАЛИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

### РАСПОРЯЖЕНИЕ

от «26» 12 2016г.

г.Шали

№ 165-рч

**Об утверждении Положения о представлении лицами, замещающими муниципальные должности и должности муниципальной службы в мэрии Шалинского городского поселения Шалинского муниципального района Чеченской Республики, а также гражданами, претендующими на замещение должности муниципальной службы в мэрии Шалинского городского поселения Шалинского муниципального района Чеченской Республики, сведений о размещении информации в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет»**

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», статьей 15.1 Федерального закона «О муниципальной службе в Российской Федерации» от 02.03.2007 г. № 25-ФЗ:

1. Утвердить Положение о представлении лицами, замещающими муниципальные должности и должности муниципальной службы в Шалинском городском поселении, а также гражданами, претендующими на замещение должности муниципальной службы в Шалинском городском поселении сведений о размещении информации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (приложение).
2. Контроль над исполнением настоящего распоряжения возложить на управделами мэрии (Амаеву М.В.).
3. Распоряжение вступает в силу со дня его подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 июля 2016 года.

И.О.Мэра Шалинского  
городского поселения



Я.У.Сайдулаев

## ПОЛОЖЕНИЕ

о представлении лицами, замещающими муниципальные должности и должности муниципальной службы в мэрии Шалинского городского поселения, а также гражданами, претендующими на замещение должности муниципальной службы в мэрии Шалинского городского поселения, сведений о размещении информации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. Настоящим Положением определяется порядок и форма представления лицами замещающими муниципальные должности и должности муниципальной службы в мэрии Шалинского городского поселения (далее – мэрия), а также гражданами, претендующими на замещение должности муниципальной службы в мэрии Шалинского городского поселения сведений о размещении информации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
2. Обязанность представлять сведения о размещении информации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в соответствии с настоящим Положением возлагается на муниципального служащего мэрии и лица, замещающего муниципальную должность мэрии, а также гражданина, претендующего на замещение должности муниципальной службы в мэрии.
3. Сведения об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", на которых гражданин, претендующий на замещение должности муниципальной службы, муниципальный служащий или лицо, замещающее муниципальную должность, размещали общедоступную информацию, а также данные, позволяющие их идентифицировать, представителю нанимателя представляют:
  - гражданин, претендующий на замещение должности муниципальной службы, - при поступлении на службу за три календарных года, предшествующих году поступления на муниципальную службу;
  - муниципальный служащий и лицо, замещающее муниципальную должность - ежегодно за календарный год, предшествующий году представления указанной информации, за исключением случаев размещения общедоступной информации в рамках исполнения должностных обязанностей муниципального служащего.

4. Сведения представляются гражданами, претендующими на замещение должности муниципальной службы, при поступлении на муниципальную службу, а муниципальными служащими и лицами, замещающими муниципальную должность - не позднее 1 апреля года, следующего за отчетным.
5. Сведения о размещении информации в информационно- телекоммуникационной сети «Интернет» представляются по утвержденной форме (справке), согласно Приложению 1.
6. Сведения о размещении информации в информационно- телекоммуникационной сети «Интернет» служащие предоставляют управделами мэрии.
7. По решению представителя нанимателя уполномоченные им муниципальные служащие осуществляют обработку общедоступной информации, размещенной претендентами на замещение должности муниципальной службы и муниципальными служащими в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", а также проверку достоверности и полноты представленных сведений.
8. Сведения о размещении информации в информационно- телекоммуникационной сети «Интернет», представляемые в соответствии с настоящим Положением, являются сведениями конфиденциального характера, если федеральным законом они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну.
9. Сведения предоставляются руководителю и другим должностным лицам, наделенным полномочиями назначать на должность и освобождать от должности муниципальных служащих, а также иным должностным лицам в случаях, предусмотренных федеральными законами.
10. Муниципальные служащие, в должностные обязанности которых входит работа со сведениями о размещении информации в информационно- телекоммуникационной сети «Интернет», виновные в их разглашении или использовании в целях, не предусмотренных законодательством Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.
11. Подлинники справок о размещении информации в информационно- телекоммуникационной сети «Интернет», поступившие ответственному должностному лицу, приобщаются к личным делам работников.

В \_\_\_\_\_  
(орган местного самоуправления)

### СПРАВКА

о размещении информации в информационно-телекоммуникационной сети  
«Интернет»

Я. \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)(девичья фамилия)

Дата рождения \_\_\_\_\_

Паспорт серия, номер, дата выдачи и орган выдавший паспорт \_\_\_\_\_

ИНН \_\_\_\_\_ СНИЛС \_\_\_\_\_

ТЕЛЕФОН(Ы) \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_

Замещаемая должность \_\_\_\_\_

Должность, на замещение которой претендует гражданин \_\_\_\_\_

Зарегистрированный по адресу: \_\_\_\_\_

Сообщаю сведения об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых я размещал (а) общедоступную информацию, а также данные, позволяющие меня идентифицировать, за отчетный период с 01 января 20\_\_ г. по 31 декабря 20\_\_ г.

## СВЕДЕНИЯ ОБ АДРЕСАХ САЙТОВ И (ИЛИ) СТРАНИЦ САЙТОВ:

№ п/п	Адрес сайта и (или) страниц сайта	Вид и (или) наименование и краткое содержание общедоступной информации; Перечень данных, позволяющих идентифицировать

Достоверность и полноту настоящих сведений подтверждаю

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г \_\_\_\_\_

(подпись лица, представляющего сведения)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. и подпись лица, принявшего справку)

### Примечание:

- при поступлении на службу гражданин претендующий на замещение должности муниципальной службы представляет сведения за три календарных года, предшествующих году поступления на службу (в случае необходимости строки добавляются);
- муниципальные служащие и лица замещающие муниципальную должность – не позднее 1 апреля года, следующего за отчетным.